

CHARGÉ.E DE PRODUCTION ÉVÉNEMENTIELLE

L'AST recrute un-e **chargé.e de production événementielle** pour l'organisation du festival Pariscience 2021.

L'Association Science Télévision est un groupement de producteurs indépendants qui œuvre pour la promotion du film scientifique.

Elle organise pour la 17^e année consécutive le festival international du film scientifique, Pariscience, en octobre 2021, à Paris, au Muséum national d'Histoire Naturelle et à l'Institut de Physique du Globe de Paris :

projections documentaires scientifiques, toutes suivies de débats avec des chercheurs, des réalisateurs et producteurs. Les films abordent toutes les thématiques scientifiques, techniques et environnementales.

Près de 10 000 spectateurs sont attendus pour assister à cet événement gratuit : grand public, scolaires de 8 à 18 ans et professionnels de la recherche et de la production audiovisuelle.

Mission

Du 1er juillet au 15 novembre 2021 - Paris 13e

CDD ou CDDU de 4 mois à répartir entre le 5 juillet et le 30 novembre (incluant 2 à 3 semaines de vacances en août.)

Sous la responsabilité de la Déléguée générale, il.elle sera en charge des missions suivantes, en amont, pendant et après le festival :

1) Administratif

- Finalisation du budget prévisionnel en collaboration avec l'Administratrice : estimation des coûts de production et suivi des dépenses
- Gestion et suivi des inscriptions au club des « Mordus de Pariscience »

2) Logistique

- Lancement de la campagne de recrutement des bénévoles
- Edition des documents : Feuilles de route, listing équipe, fabrication des badges...
- Relations avec les prestataires : étude des devis, suivi de commande, des factures et des règlements
- Relations avec les lieux partenaires, suivi logistique et technique en collaboration avec le Directeur technique.
- Réservation des transports & hébergement des intervenants
- Élaboration du plan de signalétique et réservation du mobilier
- Préparation et organisation logistique de la conférence de presse, des soirées d'ouverture et de clôture.
- Organisation du catering et des repas de l'équipe
- Edition des documents d'information au public (fiches récapitulatives, formulaires d'accueil, tickets d'entrée, bulletins de vote...) en collaboration avec la coordination
- Dotations des partenaires : demandes, réception et répartition logistique
- Préparation du déménagement vers le festival, location de véhicules, courses, fournitures...

3) Sur le festival

- Chargé du bon déroulement logistique du festival.
- Responsable du déménagement des bureaux de l'association sur les lieux du festival.
- Supervision de l'aménagement des lieux d'accueil : bureau de l'équipe, salon VIP, signalétique, mobilier...
- Répartition des documents d'accueil des publics
- Suivi de la logistique pour les invités (transport, hébergement, restauration, interprète).
- Responsable des repas de l'équipe et des cocktails : cantine, catering, traiteur, courses...

4) Rendus d'activité en fin de festival

- Démontage des espaces et rapatriement du matériel au festival.
- Inventaire du matériel.
- Rendu des comptes et des factures.
- Aide au dépouillement des statistiques de fréquentation.

Profil :

Sens de l'organisation, capacité de travail en équipe, rigueur, réactivité, autonomie, souplesse d'adaptation, disponibilité et bonne humeur...

Maîtrise de Excel - Word
Permis B fort souhaitable

Lieu : Paris 13e

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à Valérie Cordier.
valerie.cordier@science-television.com